

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1				
2				
3				
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
4	<b>DIRECCION DE MATRICULACION Y REVISION TECNICA VEHICULAR</b>	GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LA NATURALES Y PROMOVER LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL TERRITORIAL Y GLOVAL	AL FINALIZAR EL AÑO SE HABRÁ CUMPLIDO CON EL 70% DE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS EN LOS DIFERENTES PROCESOS QUE SE REALIZAN EN MATRICULACION	SUPERAR EL 70 % DE LO PROGRAMADO DURANTE EL AÑO EN LA EMOVTTSR-EP
5				
6				
7				
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
8				
9				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
10				
11				
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				<a href="#">Reporte del GPR</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/08/2018	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			AGOSTO	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			Direccion de Matriculacion y Revision Tecnica Vehicular	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			Ing. Annelie Veronica Valarezo Tenesaca	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:veronica.valarezo@emovttsr.gob.ec">veronica.valarezo@emovttsr.gob.ec</a>	
NUMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(07) 3702105 EXTENSIÓN 185	